

KEPUTUSAN
DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM
NOMOR 1023/K/PL29/VII/2021

TENTANG
PENETAPAN KURIKULUM TAHUN 2021 PADA PROGRAM STUDI DIPLOMA EMPAT AKUNTANSI
MANAJERIAL JURUSAN MANAJEMEN BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BATAM

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM,

- Menimbang :
- a. bahwa kurikulum sebagai alat untuk melaksanakan dan mencapai tujuan pendidikan, harus memperhatikan perkembangan paradigma dan situasi eksternal serta internal perguruan tinggi;
 - b. bahwa telah dilakukan evaluasi kurikulum berjalan yang melibatkan pihak industri dan pemangku kepentingan pada Program Studi Diploma Empat Akuntansi Manajerial di Jurusan Manajemen Bisnis Politeknik Negeri Batam;
 - c. bahwa untuk meningkatkan mutu pembelajaran pada Program Studi Diploma Empat Akuntansi Manajerial di Jurusan Manajemen Bisnis Politeknik Negeri Batam, perlu ditetapkan kurikulum sesuai dengan hasil evaluasi yang telah dilakukan;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan yang dimaksud pada huruf a, b, dan c di atas, perlu menetapkan keputusan tentang Penetapan Kurikulum Tahun 2021 pada Program Studi Diploma Empat Akuntansi Manajerial Jurusan Manajemen Bisnis Politeknik Negeri Batam.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 4. Permendiknas Nomor 26 Tahun 2010 tentang Pendirian, Organisasi, dan Tata Kerja Politeknik Negeri Batam;
 5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 41 Tahun 2016 tentang Statuta Politeknik Negeri Batam;
 6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
 7. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62067/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Batam Periode Tahun 2020-2024.

MEMUTUSKAN:


- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM TENTANG PENETAPAN KURIKULUM 2021 PADA PROGRAM STUDI DIPLOMA EMPAT AKUNTANSI MANAJERIAL JURUSAN MANAJEMEN BISNIS POLITEKNIK NEGERI BATAM.

- KESATU : Menetapkan dan mengesahkan Kurikulum Tahun 2021 pada Program Studi Diploma Empat Akuntansi Manajerial Jurusan Manajemen Bisnis Politeknik Negeri Batam sebagaimana yang tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.



Ditetapkan di Batam
pada tanggal 21 Juli 2021
Direktur,

Direktur Brajawidagda
NIP. 197608112015041001


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 1/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021 Program Studi Akuntansi Manajerial	
23 Maret 2020			

KURIKULUM DAN SILABUS
PROGRAM STUDI DIV AKUNTANSI MANAJERIAL
POLITEKNIK NEGERI BATAM



Disusun oleh:
Tim Kurikulum Akuntansi Manajerial

PROGRAM STUDI DIV AKUNTANSI MANAJERIAL
JURUSAN MANAJEMEN BISNIS
POLITEKNIK NEGERI BATAM
BATAM 2021

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 2/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

Profil Lulusan DIV Akuntansi Manajerial:

- a. Staff Finance
- b. Staff Cost Controller
- c. Staff Audit
- d. Staff Konsultan Pajak
- e. Staff Inventory
- f. HR. Departement
- g. Akuntan Pendidik
- h. Akuntan Publik
- i. Entrepreneur


Capaian Pembelajaran

Kompetensi Umum:

1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
3. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya dalam rangka menghasilkan prototype, prosedur baku, desain atau karya
4. Mampu menyusun hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain, atau esai seni, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya
7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi

Kompetensi khusus:


1. Mampu menyajikan laporan keuangan yang terdiri atas Laporan Laba-Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Posisi Keuangan, Laporan Arus Kas, Catatan atas laporan keuangan dengan menerapkan standar dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum.
2. Mampu menganalisis pelaporan keuangan dan memberikan informasi tentang kondisi serta kinerja perusahaan sebagai bahan pengambilan keputusan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 3/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

3. Mampu menyajikan informasi harga pokok produk perusahaan sebagai bahan pengambilan keputusan dalam menetapkan kebijakan manajerial
4. Mampu menyajikan SPT dengan menerapkan sistem manajemen pajak (perencanaan pajak)
5. Mampu menyajikan dan menganalisis informasi akuntansi manajemen yang diperlukan untuk pengambilan keputusan oleh manajemen
6. Mampu mengaudit laporan keuangan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan sesuai dengan standar auditing
7. Mampu menyiapkan anggaran perusahaan secara komprehensif, yang meliputi (a) anggaran operasional, (b) anggaran finansial
8. Mampu merancang dan mengimplementasikan sistem informasi akuntansi dalam penyelesaian pekerjaan di bidang akuntansi
9. Mampu menyusun laporan keuangan untuk masalah akuntansi yang spesifik antara lain akuntansi kantor cabang dan kantor pusat, akuntansi perusahaan anak dan perusahaan induk (konsolidasi), akuntansi penggabungan usaha serta masalah spesifik lainnya
10. Mampu menerapkan teknologi informasi dalam proses akuntansi yang bersifat rutin (sesuai SOP) maupun yang bersifat kontinjen

Penguasaan Pengetahuan:

1. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik akuntansi secara mendalam tentang penyajian laporan keuangan yang terdiri atas (a) Laporan Laba-Rugi, (b) Laporan Perubahan Ekuitas, (c) Laporan Posisi Keuangan, (d) Laporan Arus Kas, dan (e) Catatan atas laporan keuangan dengan menerapkan standar dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum
2. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik analisis pelaporan keuangan serta menginterpretasikan hasil analisis pelaporan keuangan
3. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang biaya dan metode penentuan harga pokok produk
4. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang penyajian dan analisis informasi akuntansi manajemen dan pembuatan keputusan manajerial
5. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang audit laporan keuangan
6. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang peraturan perpajakan dan manajemen pajak
7. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang anggaran operasional, anggaran finansial dan proyeksi anggaran
8. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang sistem informasi akuntansi yang meliputi elemen sistem, dasar perancangan sistem, pengaruh teknologi terhadap sistem, pengendalian interen, dan sistem akuntansi pada sebuah perusahaan
9. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang penyusunan laporan keuangan untuk masalah akuntansi yang spesifik yaitu akuntansi kantor cabang dan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 4/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021 Program Studi Akuntansi Manajerial	
23 Maret 2020			


kantor pusat, akuntansi perusahaan anak dan perusahaan induk (konsolidasi), akuntansi penggabungan usaha serta masalah spesifik lainnya

10. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik mengenai teknologi informasi dalam proses akuntansi yang bersifat rutin (sesuai SOP) maupun yang bersifat kontinjen

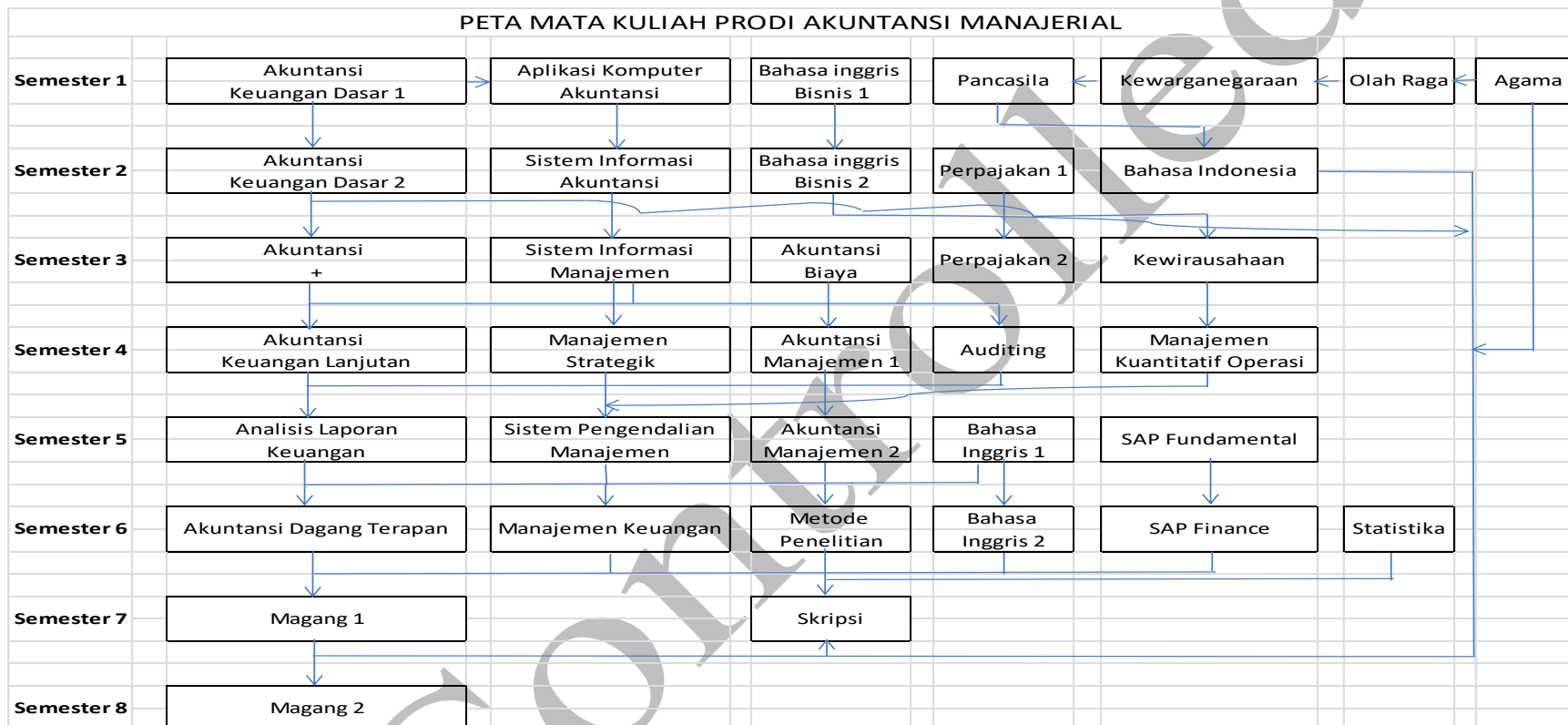
11. Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang kerangka acuan yang mendasari paktek akuntansi keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi

Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik mengenai kecurangan laporan keuangan, profil perilaku, indikasi keterjadian, respon atas terjadinya kecurangan serta tindakan pencegahan dan deteksi kecurangan

Controlled

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 14/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

Peta Mata Kuliah



(Gambarkan jejaring mata kuliah sehingga terlihat hubungan antar satu mata kuliah dengan yang lainnya)



No.FO.6.1.1-V2

HAL.
15/52

UPT-PM

DIR

Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021
Program Studi Akuntansi Manajerial

23 Maret 2020

Kurikulum, Capaian Pembelajaran, dan Rencana Pembelajaran

No.	Semester	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Mata Kuliah Kompetensi ¹⁾	Bobot Kredit (sks)			Konversi Kredit ke Jam ²⁾	Capaian Pembelajaran ³⁾				Dokumen Rencana Pembelajaran ³⁾	Unit Penyelenggara
					Kuliah/ Responsi/	Seminar/ Praktikum/ Praktik/ Praktik			Sikap	Pengetahuan	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	I	AM001	Akuntansi Keuangan Dasar I	√	2	3	170.8	√	√		√	√	√	Prodi AM
2	I	AM003	Bahasa Inggris Bisnis I	√	3	0	42	√	√		√	√	√	Prodi AM
3	I	MKU001	Olah raga		0	1	47.6	√			√		√	Pusat
4	I	MPK001	Agama		2	0	28	√	√	√			√	Pusat
5	I	MPK002	Pancasila		2	0	28	√	√	√			√	Pusat
6	I	MPK003	Kewarganegaraan		2	0	28	√	√	√			√	Pusat
7	I	MPK004	Bahasa Indonesia		2	0	28	√	√	√			√	Pusat
	II	AM002	Aplikasi Komputer Akuntansi		1	1	61.6	√				√	√	Prodi AM
	II	AM004	Akuntansi Keuangan Dasar II		2	3	170.8	√				√	√	Prodi AM
	II	AM005	Perpajakan I		2	2	123.2	√				√	√	Prodi AM
	II	AM006	Bahasa Inggris Bisnis II		3	0	42	√				√	√	Prodi AM
	II	AM007	Sistem Informasi Akuntansi		3	0	42	√				√	√	Prodi AM



No.FO.6.1.1-V2

HAL.
16/52

UPT-PM


DIR

Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021

23 Maret 2020

Program Studi Akuntansi Manajerial


8	III	AM008	Akuntansi Keuangan Menengah	√	2	3	170.8	√	√	√	√	Prodi AM
9	III	AM009	Akuntansi Biaya	√	2	3	170.8	√	√	√	√	Prodi AM
10	III	AM010	Perpajakan II	√	2	2	123.2	√	√	√	√	Prodi AM
11	III	AM011	Sistem Informasi Manajemen	√	3	0	42	√	√	√	√	Prodi AM
12	III	AM016	Kewirausahaan	√	1	2	109.2	√	√	√	√	Prodi AM
	IV	AM013	Akuntansi Keuangan Lanjutan	√	2	3	170.8	√		√	√	Prodi AM
	IV	AM014	Akuntansi Manajemen I	√	2	3	170.8	√		√	√	Prodi AM
	IV	AM015	Manajemen Kuantitatif Operasi	√	2	1	75.6	√		√	√	Prodi AM
	IV	AM017	Auditing	√	2	3	170.8	√		√	√	Prodi AM
	IV	AM018	Manajemen Strategik	√	3	1	89.6	√		√	√	Prodi AM
13	V	AM019	Akuntansi Manajemen II	√	2	3	170.8	√	√	√	√	Prodi AM
14	V	AM020	Analisis Laporan Keuangan	√	2	2	123.2	√	√	√	√	Prodi AM
15	V	AM021	Sistem Pengendalian Manajemen	√	3	1	89.6	√	√	√	√	Prodi AM
16	V	MKU002	Bahasa Inggris I		3	0	42	√	√	√	√	Pusat
17	V	AM012	Akuntansi Perangkat: SAP Fundamental	√	1	2	109.2	√	√	√	√	Prodi AM
	VI	MKU003	Bahasa Inggris II		3	0	42	√		√	√	Pusat
	VI	AM022	Metode Penelitian	√	3	1	89.6	√		√	√	Prodi AM
	VI	AM023	Manajemen Keuangan	√	2	2	123.2	√		√	√	Prodi AM
	VI	AM024	Akuntansi Perangkat: SAP Finance	√	1	2	109.2	√		√	√	Prodi AM
	VI	AM025	Statistika	√	1	2	109.2	√		√	√	Prodi AM
	VI	AM026	Akuntansi Dagang Terapan	√	0	2	95.2	√		√	√	Prodi AM
18	VII	AM027	Skripsi	√	0	10	476	√	√	√	√	Prodi AM

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 17/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021 Program Studi Akuntansi Manajerial	
23 Maret 2020			

19	VII	AM028	Magang I	√	0	10	476	√	√	√	√	Prodi AM
	VIII	AM029	Magang II	√		10	476	√		√	√	Prodi AM
...												
Jumlah				24	66	0	78	4636.8				

Keterangan:


- ¹⁾ Diisi dengan tanda centang V jika mata kuliah termasuk dalam mata kuliah kompetensi program studi.
- ²⁾ Diisi dengan konversi bobot kredit ke jam pelaksanaan pembelajaran. Data ini diisi oleh pengusul dari program studi pada program Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.
- ³⁾ Beri tanda V pada kolom unsur pembentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) sesuai dengan rencana pembelajaran.
- ⁴⁾ Diisi dengan nama dokumen rencana pembelajaran yang digunakan.

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 18/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

Silabus Mata Kuliah


(Urutkan berdasarkan kode mata kuliah)

Mata Kuliah	:	Akuntansi Keuangan Dasar I
Kode	:	AM001
SKS	:	5
Semester	:	I
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini bertujuan memberikan kerangka dasar bagi mahasiswa untuk mengolah data transaksi perusahaan jasa dan dagang menjadi suatu laporan keuangan sederhana dengan menggunakan standar akuntansi yang berlaku umum di Indonesia dengan topik-topik sebagai berikut peran akuntan dan persamaan dasar akuntansi; proses pencatatan; jurnal penyesuaian; tahap akhir siklus akuntansi lengkap; siklus akuntansi perusahaan dagang; jurnal khusus dan buku besar pembantu; <i>Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mampu menyajikan laporan keuangan yang terdiri atas Laporan Laba-Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Posisi Keuangan
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami peran akuntan dan persamaan dasar akuntansi 2) Mahasiswa mampu menganalisis transaksi dan membuat jurnal dari transaksi 3) Mahasiswa mampu memindah bukukan transaksi 4) Mahasiswa mampu menyusun neraca saldo 5) Mahasiswa mampu melakukan jurnal penyesuaian yang diperlukan dan neraca saldo setelah penyesuaian 6) Mahasiswa mampu menyusun kertas kerja (<i>worksheet</i>) 7) Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan sederhana 8) Mahasiswa mampu menyusun jurnal penutup, pemindah bukukan dan neraca saldo setelah penutupan 9) Mahasiswa mampu mengidentifikasi macam-macam jurnal khusus dan buku besar pembantu 10) Mahasiswa mampu mengerjakan kasus siklus akuntansi sederhana dengan benar (mengerjakan kasus <i>Problem Based Learning</i>)
Bahan Pustaka	:	1) Weygandt, Keiso & Kimmel. (2015). <i>Accounting</i>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 19/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	<i>Principles</i> . 12 th Edition. John Wiley & Sons, Asia Pte, Ltd 2) Weigandt, Kimmel, Kieso, Financial Accounting with IFRS, 4 th Edition. John Wiley & Sons, Inc., 2019.
--	---


Mata Kuliah	:	Aplikasi Komputer Akuntansi
Kode	:	AM002
SKS	:	2
Semester		
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini mengimplementasikan suatu sistem akuntansi terintegrasi menggunakan aplikasi komputer akuntansi. Secara garis besar mata kuliah ini akan mempelajari topik-topik sebagai berikut: Gambaran Umum Aplikasi Pengolahan Data Akuntansi, Setup Awal aplikasi, <i>Modul Card File</i> , <i>Modul Accounts</i> , <i>Modul Banking</i> , <i>Modul Inventory & Auto Build Inventory</i> , <i>Modul Purchases</i> , <i>Modul Sales & Time Billing</i> , <i>Preferences Security & Command Panel</i> , <i>Multi Currency</i> , <i>Problem/Project Based Learning</i> , persiapan uji kompetensi
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mempelajari matakuliah ini mahasiswa mampu mengimplementasikan dan menjalankan suatu sistem akuntansi terintegrasi menggunakan aplikasi komputer
Capaian Pembelajaran Khusus	:	Kompetensi khusus yang akan dicapai pada proses pembelajaran adalah: 1) Mahasiswa mampu memahami Gambaran Umum Aplikasi Komputer Akuntansi 2) Mahasiswa mampu melakukan Setup Awal aplikasi 3) Mahasiswa mampu membuat <i>Card File</i> 4) Mahasiswa mampu membuat Akun 5) Mahasiswa mampu melakukan transaksi <i>banking</i> 6) Mahasiswa mampu membuat <i>auto build inventory</i> 7) Mahasiswa dapat membuat transaksi pembelian 8) Mahasiswa dapat membuat transaksi penjualan 9) Mahasiswa dapat membuat <i>Preferences Security & Command Panel</i> 10) Mahasiswa dapat membuat transaksi <i>Multi Currency</i> 11) Mahasiswa dapat membuat Laporan Praktikum Kasus Terpadu (Perusahaan Manufaktur)
Bahan Pustaka	:	1) Modul Aplikasi Komputer Akuntansi 2) Ali Mahmudi. (2009). MYOB Accounting & Premier

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 20/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Edisi Kedua. PT Gramedia Widiasarana Indonesia. Jakarta. 3) Wahana computer. (2014). Komputerisasi Akuntansi perusahaan Dagang dengan MYOB. PT Gramedia: Jakarta. 4) Siti Fauziah, Wati Erawati, Lila Dini Utami. Penerapan Aplikasi Komputer Akuntansi dengan ABSS Premier V.20. Universitas Bina Sarana Informatika. 2019.
--	---


Mata Kuliah	:	Bahasa Inggris Bisnis I
Kode	:	AM003
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	The subject gives general and basic information on how to write effective business in English. This subject helps students to generate their ideas in creating clear and concise Business Messages.
Capaian Pembelajaran Umum	:	At the end of this subject, the students are expected to be more confident and competent in writing Business English
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Know the reason why they need to write in English 2) Know the standard and variant English in Business as well as Native and non-native speaker common problem with English for global business 3) Know common writing problem for native speaker and able to identify problems in their peer's work. 4) Know the difference between academic writing and ideal communication, and able to perform the ideal written communication in Business 5) Know basic English structures for business letter (email and letter), and able to write business email and letter in English.
Bahan Pustaka	:	1) Talbot, F, How to write effective business English(ebook)

Mata Kuliah	:	Akuntansi Keuangan Dasar II
Kode	:	AM004
SKS	:	5
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Akuntansi Keuangan Dasar II mempelajari akuntansi terkait bisnis persekutuan/ <i>partnership</i> sederhana, pelaporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku, rangka akuntansi keuangan, metode pencatatan akuntansi yang berbasis kas dan akrual, <i>Income Statement and Related Informations, Statement of Financial Position, Statement of Cash Flows, Petty Cash</i> dan <i>Bank Reconciliation, Inventory</i> , dan <i>Problem/ Project Based Learning</i>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 21/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


Capaian Pembelajaran Umum	:	Tujuan secara umum dari mata kuliah ini adalah memberikan pemahaman tentang akuntansi terkait bisnis persekutuan/ <i>partnership</i> sederhana, pelaporan keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku, rerangka akuntansi keuangan, metode pencatatan akuntansi yang berbasis kas dan akrual, <i>Income Statement and Related Informations, Statement of Financial Position, Statement of Cash Flows, Petty Cash dan Bank Reconciliation, Inventory</i>
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan akuntansi dalam bisnis persekutuan. 2) Mahasiswa mampu memahami standar pelaporan akuntansi keuangan yang ada. 3) Mahasiswa mampu memahami rerangka konseptual keuangan. 4) Mahasiswa mampu membedakan antara metode akuntansi berbasis kas dan akrual serta mampu menghitung dengan menggunakan metode tersebut. 5) Mampu memahami dan menyiapkan <i>Income Statement, Retained Earning Statements, dan Statement Changes in Equity</i> 6) Mampu memahami dan menyiapkan <i>Classified Statement of Financial Position</i> 7) Mampu memahami dan menyiapkan <i>Statement of Cash Flows.</i> 8) Mampu memahami, mengelola, dan menyiapkan laporan <i>Petty Cash and Bank Reconciliation.</i> 9) Mahasiswa mampu mengidentifikasi sediaan dan menghitung nilai sediaan dengan berbagai metode
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 5) Weygandt, Keiso & Kimmel. (2015). <i>Accounting Principles</i>. 12th Edition. John Wiley & Sons, Asia Pte, Ltd. 6) Kieso, Weigandt, Warfield, <i>Intermediate Accounting IFRS 4th Edition</i>, John Wiley & Sons Inc., 2018

Mata Kuliah	:	Perpajakan I
Kode	:	AM005
SKS	:	4
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Perpajakan I akan mempelajari dasar-dasar perpajakan, ketentuan umum perpajakan, pajak daerah dan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 22/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		retribusi daerah, pajak penghasilan secara umum, PPh pasal 21/ 26, pasal 22, pasal 23/26, PPh final, pasal 24, pasal 25 dan <i>Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu mengerti tentang dasar-dasar perpajakan, ketentuan umum perpajakan, pajak daerah dan retribusi, pajak penghasilan secara umum PPh pasal 21/ 26, pasal 22, pasal 23/26, PPh final, pasal 24, pasal 25
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu memahami dasar-dasar perpajakan 2. Mampu memahami tata cara dan ketentuan umum perpajakan yang berlaku saat ini 3. Mampu memahami pajak daerah dan retribusi 4. Mampu memahami peraturan tentang pajak penghasilan secara umum dan peraturan tentang PPh yang dipotong dan dipungut 5. Mampu melakukan perhitungan PPh 21/26, 22, 23/26, PPh Final, pasal 24, pasal 25 6. Mampu melakukan pengisian SPT pajak penghasilan 21, 22, pasal 23, PPh final 7. Mampu memahami, menghitung, menyetor dan melaporkan PPh atas penghasilan dari usaha yang diterima atau diperoleh WP OP yang memiliki peredaran bruto tertentu
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Resmi, Siti. (2019). Perpajakan: Teori dan Kasus, Buku 1 edisi 11. Salemba Empat 2. Resmi, Siti. (2019). Perpajakan: Teori dan Kasus, Buku 2 edisi 11. Salemba Empat 3. UU Perpajakan terbaru

Mata Kuliah	:	Bahasa Inggris Bisnis II
Kode	:	AM006
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	The subject is emphasized on writing knowledge and practices. Students learn a systematic approach to gathering, outlining, and organasing ideas as well as developing the ideas into paragraphs and short essay.
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa diharapkan mampu untuk Mengembangkan paragraph dengan baik dan bisa menulis essay akademis yang baik
Capaian Pembelajaran Khusus	:	1) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui cara mempersempit topic dan membatasi bahasan yang akan di tulis.


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 23/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	<ol style="list-style-type: none"> 2) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan sebuah paragraf dan menentukan topic sentencenya. 3) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui cara cara mengembangkan paragraf dengan kalimat-kalimat dan ide lain, serta mengetahui concluding sentences 4) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui bagaimana membuat descriptive paragraph 5) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui bagaimana membuat process paragraph 6) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui bagaimana membuat opinion paragraph 7) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui bagaimana membuat comparison/contrast paragraph 8) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan sebuah essay, format penulisan essay, dan thesis statementnya 9) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan outline, dan tujuan membuat outline 10) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan bagian introduction dan tujuannya 11) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan bagian conclusion dan tujuannya 12) Diakhir pertemuan mahasiswa mengetahui apa yang dimaksud dengan unity/coherence, dan pentingnya dua hal tersebut dalam sebuah essay 13) Diakhir pertemuan mahasiswa lancar menulis sebuah essay sesuai topic yang diberikan
Bahan Pustaka	: 1) Rumisek LA, Zemach, DE. 2009. <i>Academic Writing: from paragraph to essay</i> . Macmillan Publishers. Spain

Mata Kuliah	: Sistem Informasi Akuntansi
Kode	: AM007
SKS	: 3
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah ini bertujuan memberikan kerangka dasar bagi mahasiswa untuk memahami konsep sistem informasi akuntansi, merancang dan membangun sistem informasi akuntansi dan memahami penerapan sistem informasi akuntansi dalam kehidupan sehari-hari. Topik yang akan dipelajari adalah Sistem Informasi Akuntansi: Sebuah Tinjauan Menyeluruh; Sistem Teknik dan Dokumentasi; Sistem Pengendalian Internal; Siklus Pengeluaran (Sistem Akuntansi Pembelian, Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas); Siklus Konversi (Sistem Akuntansi Biaya, Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan); Siklus


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 24/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		Pendapatan (Sistem Penjualan Kredit, Sistem Akuntansi Penerimaan Kas); Siklus Akuntansi; Survei Industri (<i>Project/ Problem Based Learning</i>)
Capaian Pembelajaran Umum	:	Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep sistem informasi, melakukan perancangan dan atau mendesain sistem informasi akuntansi yang akuntabel pada perusahaan sektor swasta dan pemerintah.
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami konsep Sistem Informasi Akuntansi 2) Mahasiswa mampu memahami komponen Sistem Pengendalian Internal menginternalisasi ke dalam rancangan prosedurnya 3) Mahasiswa mampu memahami Siklus Pengeluaran (<i>Expenditure Cycle</i>) terdiri dari Sistem akuntansi pembelian dan sistem akuntansi utang 4) Mahasiswa mampu memahami Siklus Produksi (<i>Production Cycle</i>) yang terdiri dari sistem akuntansi biaya dan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan 5) Mahasiswa mampu memahami materi Siklus Pendapatan (<i>Revenue Cycle</i>) yang terdiri dari sistem penjualan dan sistem akuntansi piutang. 6) Mahasiswa mampu memahami materi siklus lainnya yakni keuangan, sistem akuntansi dan pelaporannya 7) Mahasiswa mampu melakukan dokumentasi sistem dan prosedur di perusahaan sektor swasta atau sektor pemerintahan 8) Mahasiswa mampu membuat narasi, DFD, dan <i>flowchart</i> berdasarkan hasil dokumentasi 9) Mahasiswa mampu melakukan analisis terhadap hasil dokumentasi sisdur yang mempertimbangkan bagian-bagian yang terkait, dokumen yang digunakan, aspek-aspek pengendalian internal seperti sistem pemisahan fungsi, sistem otorisasi, dan praktik yang sehat 10) Mahasiswa mampu menghasilkan rancangan narasi, DFD, dan <i>flowchart</i> yang didalamnya telah teridentifikasi bagian-bagian yang terkait (fungsi-fungsi), hasil rancangan dokumen yang terkait, dan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 25/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		aspek-aspek pengendalian internalnya 11) Mahasiswa mampu menyusun laporan hasil perancangan sistem informasi akuntansi
Bahan Pustaka	:	1) Krismiaji. Sistem Informasi Akuntansi. UPP AMP YKPN. 2012. 2) Mulyadi. Sistem Akuntansi. Penerbit Salemba Empat. 2012. 3) Romney, Marshall B. Sistem Informasi Akuntansi Edisi 13. Salemba Empat. 2014.

Mata Kuliah	:	Akuntansi Keuangan Menengah
Kode	:	AM008
SKS	:	5
Deskripsi Mata Kuliah	:	Secara garis besar mata kuliah ini akan mempelajari topik-topik sebagai berikut: <i>Fixed Assets (PPE); Intangible Assets and Natural Resources; Depreciation-Depletion-Amortization; Receivable; Accounting and Reporting of Current Liabilities, Provisions and Contingencies; Non-Current Liabilities; Equity; Investment; Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu memahami, mengelola, menghitung, dan melaporkan terkait <i>Fixed Assets (PPE), Intangible Assets and Natural Resources, Depreciation-Depletion-Amortization, Receivable; Accounting and Reporting of Current Liabilities, Provisions and Contingencies; Non-Current Liabilities, Equity, Investment</i>
Capaian Pembelajaran Khusus	:	Kompetensi khusus yang akan dicapai pada proses pembelajaran mata kuliah ini adalah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu mengidentifikasi jenis aset tetap dan menghitung biaya perolehannya. 2. Mahasiswa mampu mengidentifikasi jenis aset dari sumber daya alam dan mempraktikkan proses akuntansinya. 3. Mahasiswa mampu mengidentifikasi jenis aset tidak berwujud dan mempraktikkan proses akuntansinya. 4. Mahasiswa mampu menghitung penyusutan dengan berbagai metode.

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 26/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


	<ol style="list-style-type: none"> 5. Mampu memahami dan mengelola <i>Current Liabilities, Provisions, and Contingencies</i> dan pelaporannya. 6. Mampu memahami dan mengelola <i>receivable</i> dan pelaporannya 7. Mampu memahami dan mengelola <i>Non-Current Liabilities</i> dan pelaporannya 8. Mampu memahami dan mengelola <i>equity</i> dan pelaporannya 9. Mampu memahami dan mengelola <i>investment</i> dan pelaporannya
Bahan Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kieso, Weigandt, Warfield, <i>Intermediate Accounting IFRS 4th Edition</i>, John Wiley & Sons Inc., 2018. 2. Ikatan Akuntan Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan. 3. Bahan PBL

Mata Kuliah	: Akuntansi Biaya
Kode	: AM009
SKS	: 5
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah ini bertujuan memberikan kerangka dasar bagi mahasiswa untuk memahami konsep biaya dalam produksi, perhitungan biaya produksi, pencatatan akuntansi manufaktur, alokasi biaya dan <i>Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	: Mampu menyajikan laporan akuntansi produksi menggunakan metode <i>job costing</i> dan <i>process costing</i>
Capaian Pembelajaran Khusus	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami peran akuntan dalam organisasi serta jenis-jenis biaya 2) Mahasiswa mampu menjelaskan perilaku biaya dari biaya variabel, biaya tetap dan biaya campuran 3) Mahasiswa mampu menghitung besaran biaya variabel dan biaya tetap pada biaya campuran dengan berbagai metode 4) Mahasiswa mampu menjelaskan fungsi dari perilaku biaya dalam pengambilan keputusan 5) Mahasiswa mampu menghitung biaya produksi dengan metode <i>job costing</i> 6) Mahasiswa mampu menghitung biaya produksi dengan metode <i>job costing</i> dengan <i>spoilage, rework</i> dan <i>scrap</i> 7) Mahasiswa mampu menghitung biaya produksi dengan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 27/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


	<p>sistem <i>process costing</i></p> <p>8) Mahasiswa mampu menghitung biaya produksi dengan metode <i>process costing</i> dengan <i>spoilage</i>, <i>rework</i> dan <i>scrap</i></p> <p>9) Mahasiswa mampu menghitung dan membagi alokasi biaya produksi non departemen ke departemen lainnya</p> <p>10) Mahasiswa mampu mengerjakan kasus akuntansi manufaktur</p>
Bahan Pustaka	: Hongren, Charles, Srikant M. Datar and Madhav V. Rajan (2012). <i>Cost Accounting</i> . 14 th Edition, Pearson Education International

Mata Kuliah	: Perpajakan II
Kode	: AM010
SKS	: 4
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah Perpajakan II bertujuan untuk mempelajari tentang pajak penghasilan orang pribadi tahunan, perhitungan pengakuan aset, rekonsiliasi fiskal, pajak penghasilan badan, pajak kini dan pajak tangguhan, pajak pertambahan nilai dan pajak penjualan barang mewah, manajemen pajak, perencanaan pajak (PPh 21, 22, 23, 25, 26, badan), P3B, pajak internasional dan <i>Problem/ Project Based Learning</i> .
Capaian Pembelajaran Umum	: Mahasiswa mampu memahami dan mempraktekkan pajak penghasilan orang pribadi tahunan, perhitungan pengakuan aset, rekonsiliasi fiskal, pajak penghasilan badan, pajak kini dan pajak tangguhan, pajak pertambahan nilai dan pajak penjualan barang mewah, manajemen pajak, perencanaan pajak (PPh 21, 22, 23, 25, 26, badan), P3B, pajak internasional.
Capaian Pembelajaran Khusus	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu memahami dan melakukan perhitungan pengakuan aset (penyusutan) 2. Mampu memahami dan melakukan perhitungan rekonsiliasi fiskal 3. Memahami perhitungan, penyetoran dan pelaporan SPT PPh OP dan Badan 4. Mampu memahami dan melakukan perhitungan pajak kini dan pajak tangguhan 5. Mampu memahami peraturan pajak PPN dan PPnBM 6. Mampu memahami manajemen pajak dan melakukan perencanaan pajak PPh 21, 22, 23, 25, 26, Badan 7. Mampu memahami P3B, perpajakan internasional dan multinasional


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 28/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		8. Mampu menyusun pelaporan SPT PPh Badan komprehensif
Bahan Pustaka	:	1. Resmi, Siti. (2019). Perpajakan: Teori dan Kasus, Buku 1 edisi 11. Salemba Empat 2. Resmi, Siti. (2019). Perpajakan: Teori dan Kasus, Buku 2 edisi 11. Salemba Empat 3. Anwar, C. Pohan (2013). Manajemen Perpajakan, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta 4. Suandy, Erly (2011). Perencanaan Pajak Edisi 5, Salemba Empat, Jakarta 5. UU KUP 6. UU Pajak Penghasilan 7. UU Pajak Pertambahan Nilai 8. Peraturan Menteri Keuangan 9. Peraturan Pemerintah 10. Surat Keputusan Dirjen Pajak 11. Surat Edaran Dirjen Pajak 12. www.pajak.go.id 13. Modul PBL

Mata Kuliah	:	Sistem Informasi Manajemen
Kode	:	AM011
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini memberikan konsep sistem informasi manajemen secara umum, pengembangan dan keamanannya, aplikasi dan implikasinya. Topik-topik yang terdapat didalam matakuliah ini adalah <i>Information Systems in Global Business Today; Global E-Business and Collaboration; Information Systems, Organizations, and Strategy; Ethical and Social Issues in Information Systems; IT Infrastructure and Emerging Technologies; Foundations of Business Intelligence: Database and Information; Management; Telecommunications, the Internet, and Wireless Technology; Securing Information Systems; Achieving Operational Excellence and Customer Intimacy: Enterprise Applications; E-Commerce: Digital Markets, Digital Goods; Managing Knowledge; Enhancing Decision Making; Problem/Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 29/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<p>diharapkan memahami konsep sistem informasi manajemen secara umum, pengembangan dan keamanannya, berikut aplikasi dan implikasinya.</p>
<p>Capaian Pembelajaran Khusus</p>	<p>:</p>	<p>Kompetensi khusus yang akan dicapai pada proses pembelajaran ini adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami sistem transformasi bisnis dan kaitannya dengan globalisasi 2) Mahasiswa mampu memahami apa itu proses bisnis dan bagaimana proses bisnis berkaitan dengan sistem informasi 3) Mahasiswa mampu memahami fitur-fitur yang mana saja dari organisasi yang perlu manajer tahu untuk kesuksesan sistem informasi 4) Mahasiswa mampu memahami isu-isu etis, sosial dan politik yang timbul dari sistem informasi 5) Mahasiswa mampu memahami apa itu infrastruktur TI dan apa saja komponennya. 6) Mahasiswa mampu memahami penggunaan manajemen database untuk meningkatkan kinerja 7) Mahasiswa mampu memahami komponen-komponen utama dari jaringan telekomunikasi dan jaringan teknologi 8) Mahasiswa mampu memahami mengapa sistem informasi terhadap rentan terhadap destruktif, kesalahan dan penyalahgunaan 9) Mahasiswa mampu memahami bagaimana sistem perusahaan mampu mencapai operasi bisnis yang memuaskan 10) Mahasiswa mampu memahami fitur-fitur yang unik dari <i>e-commerce</i>, pasar digital dan barang digital 11) Mahasiswa mampu memahami peranan manajemen pengetahuan dan pengetahuan berkaitan dengan program manajemen di dalam bisnis 12) Mahasiswa mampu memahami tipe-tipe dari keputusan dan memahami bagaimana proses pengambilan keputusan
<p>Bahan Pustaka</p>	<p>:</p>	<p>Kenneth C. Laudon & Jane P. Laudon, <i>Management Information Systems: Managing the Digital Firm</i>, 16</p>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 30/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


	Edition, Pearson Education Limited, 2020. (<i>E-book</i>)
--	---

Mata Kuliah	:	Akuntansi Perangkat: SAP Fundamental
Kode	:	AM012
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini memberikan konsep sistem informasi berbasis ERP dengan menggunakan aplikasi SAP level fundamental. Mahasiswa akan belajar fitur-fitur dalam SAP dan aplikasinya supaya lebih efisien dalam pengolahan data keuangannya, dengan topik yaitu: setting, navigasi, struktur perusahaan, <i>procurement</i> , penjualan, produksi, konsep akuntansi keuangan dan akuntansi manajemen, pengelolaan SDM, konsep klien dan server, konsep database, <i>Problem Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa diharapkan mampu memahami sistem informasi berbasis ERP dengan menggunakan aplikasi SAP level fundamental.
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami terkait dengan aplikasi SAP level fundamental 2) Mahasiswa mampu memahami berbagai produk dalam SAP level fundamental 3) Mahasiswa mampu mengatur setting-an dan mengakses SAP level fundamental 4) Mahasiswa mampu memahami navigasi SAP dan fitur <i>Help</i> di SAP level fundamental 5) Mahasiswa mampu memahami konsep struktur perusahaan yang menggunakan SAP dan master data SAP level fundamental 6) Mahasiswa mampu memahami siklus <i>procurement</i>, penjualan, dan produksi SAP level fundamental 7) Mahasiswa mampu memahami konsep akuntansi secara umum 8) Mahasiswa mampu memahami transaksi terkait dengan akuntansi keuangan SAP level fundamental 9) Mahasiswa mampu memahami transaksi terkait dengan akuntansi manajemen


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 31/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	10) Mahasiswa mampu memahami konsep pengelolaan SDM di SAP level fundamental 11) Mahasiswa mampu memahami konsep client dan server di SAP level fundamental 12) Mahasiswa mampu memahami konsep database di SAP level fundamental
Bahan Pustaka	: Modul SAP Fundamental

Mata Kuliah	: Akuntansi Keuangan Lanjutan
Kode	: AM013
SKS	: 5
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah ini dirancang sebagai kelanjutan mata kuliah Akuntansi Keuangan Menengah. Mata kuliah ini dirancang dengan susunan materi yaitu konsep <i>revenue, leasing</i> , serta mampu menyusun laporan keuangan konsolidasi baik ditanggal akuisisi maupun setelah tanggal akuisisi serta mampu memahami laporan konsolidasi yang terkait dengan <i>inventory</i> dan <i>property, plant and equipment, Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	: Mahasiswa mampu mengetahui dan memahami konsep <i>revenue, leasing</i> , serta mampu menyusun laporan keuangan konsolidasi baik ditanggal akuisisi maupun setelah tanggal akuisisi serta mampu memahami laporan konsolidasi yang terkait dengan <i>inventory</i> dan <i>property, plant and equipment</i>
Capaian Pembelajaran Khusus	: <ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan konsep <i>revenue</i> dengan materi terkait <i>current environment, revenue recognition at point of sale (delivery), long-term contracts (construction), other revenue recognition issues dan franchises</i> 2) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan materi terkait dengan <i>leasing</i> yang terdiri atas: <i>The Leasing Environment, Accounting by The Lessee, Accounting By The Lessor, Special Accounting Problems.</i> 3) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan materi tentang akuntansi kombinasi bisnis, <i>goodwill</i>, biaya akuisisi 4) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 32/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<p>materi <i>subsidiary and control requirements for the inclusion of subsidiaries in consolidated FS consolidate FS</i></p> <p>5) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan materi <i>consolidated FS after acquisition-cost method, recording investments in subsidiaries –equity method, elimination of intercompany revenue and expenses, interim acquisitions of subsidiary stock</i></p> <p>6) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan materi <i>effect of intercompany sales of merchandise on consolidates balances, cost method: consolidates statement workpaper, cost method: analysis consolidate net income and retained earnings, equity method: consolidated statement workpaper, equity method: analysis consolidate net income and retained earnings</i></p> <p>7) Mahasiswa mampu memahami dan mempraktikkan materi <i>intercompany sales of PPE consolidated statement: cost method, calculation net income and retained earnings, consolidated statement: equity method, calculation net income and retained earnings</i></p> <p>8) Mahasiswa mampu melaksanakan praktik penyusunan laporan keuangan perusahaan baik riil maupun berupa kasus (<i>Problem/ Project Based Learning</i>)</p>
Bahan Pustaka	:	<p>1) Kieso, Weigandt, Warfield, <i>Intermediate Accounting IFRS 4th Edition</i>, John Wiley & Sons Inc., 2018</p> <p>2) Jeter, Chaney, <i>Advance Accounting 5th Edition</i>, Wiley, 2015</p> <p>3) Modul PBL</p>
Mata Kuliah	:	Akuntansi Manajemen I
Kode	:	AM014
SKS	:	5
Deskripsi Mata Kuliah	:	<p>Mata kuliah Akuntansi Manajemen I bertujuan memberikan kerangka dasar bagi mahasiswa dalam memahami metode-metode yang digunakan dalam mengolah informasi akuntansi menjadi informasi yang dapat digunakan untuk membantu manajemen perusahaan dalam pengambilan keputusan <i>financial</i> dan <i>non-financial</i>, dengan topik sebagai berikut: <i>Activity Based</i></p>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 33/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		<i>Costing, budgeting, standart costing system, Activity Based Management, pusat pertanggungjawaban, Return on Investment, Residual Income, dan Economic Value Added, transfer pricing, Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mempunyai pemahaman dan mampu mengolah informasi akuntansi menjadi informasi yang dapat membantu manajemen perusahaan dalam pengambilan keputusan <i>financial</i> dan <i>non-financial</i>
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami dan menghitung alokasi biaya menggunakan <i>Activity Based Costing</i>. 2) Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan peran <i>budgeting</i> dalam perencanaan, kontrol, dan pengambilan keputusan perusahaan. 3) Mahasiswa mampu membuat <i>budgeting</i> biaya operasional, keuangan dan kas perusahaan. 4) Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan dan pentingnya <i>standart costing system</i>. 5) Mahasiswa mampu membuat jurnal <i>direct materials</i> dan <i>direct labor variances</i>. 6) Mahasiswa mampu menjelaskan implementasi dari <i>Activity Based Management</i> dan perbedaannya dengan <i>Activity Based Costing</i>. 7) Mahasiswa mampu menjelaskan konsep desentralisasi dan empat jenis pusat pertanggungjawaban. 8) Mahasiswa mampu menghitung <i>Return on Investment, Residual Income, dan Economic Value Added</i>. 9) Mahasiswa mampu memahami konsep <i>transfer pricing</i> dalam desentralisasi perusahaan dan perhitungannya.
Bahan Pustaka	:	Hansen, Mowen, & Guan, <i>Cost Management: Accounting & Control, 6th</i> , South Western, 2009

Mata Kuliah	:	Manajemen Kuantitatif Operasi
Kode	:	AM015
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Manajemen Kuantitatif Operasi mempelajari tentang pengelolaan kegiatan operasi suatu usaha dan pengelolaan proses penyaluran barang/ jasa hasil dari operasional usaha. Mata kuliah ini juga memperkenalkan penggunaan teknik manajemen kuantitatif dalam rangka membantu pengambilan keputusan bisnis secara tepat.


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 34/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<p>Topik yang dipelajari adalah <i>overview</i> proses bisnis dan <i>global supply chain; quality control;</i> desain produk dan jasa; <i>supply chain management;</i> pembelian dan penyaluran; <i>Linier Programming; Problem/ Project Based Learning</i></p>
Capaian Pembelajaran Umum	:	<p>Mahasiswa mampu memahami tentang pengelolaan kegiatan operasi suatu usaha dan pengelolaan proses penyaluran barang/ jasa hasil dari operasional usaha serta penggunaan teknik manajemen kuantitatif dalam rangka membantu pengambilan keputusan bisnis secara tepat.</p>
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<p>Kompetensi khusus yang akan dicapai adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami proses operasi bisnis sebuah usaha. 2) Mahasiswa mampu mengidentifikasi mutu dari suatu produk dan jasa. 3) Mahasiswa mampu memahami proses <i>supply chain</i> dan bisa memberikan contoh proses yang baik. 4) Mahasiswa mampu memahami pentingnya proses <i>procurement</i> dan distribusi dalam <i>supply chain</i>. 5) Mahasiswa mampu menyelesaikan kasus perhitungan menggunakan formula <i>linier programing (LP)</i> dengan berbagai metode (model persediaan, model antrian, model penugasan). 6) Mahasiswa mampu menyelesaikan kasus perhitungan menggunakan teori keputusan.
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Russell and Taylor. Operations Management. John Willey and Sons, 2011. 2) Zulian Yamit. (2007). Manajemen Kuantitatif Untuk Bisnis (Resesarch Operation). Edisi 1. BPF E UGM. Yogyakarta.

Mata Kuliah	:	Kewirausahaan
Kode	:	AM016
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	<p>Mata kuliah kewirausahaan memberikan memberikan pengetahuan tentang hakikat, proses, dan aspek-aspek penting berkaitan dengan kewirausahaan serta memberikan pengalaman proses berwirausaha bagi mahasiswa. Setelah mengikuti matakuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menghasilkan sesuatu yang baru dan memiliki nilai bagi masyarakat. Mata kuliah ini juga bertujuan untuk mendorong minat dan membangun kepercayaan diri</p>


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 35/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		mahasiswa dalam memilih profesi sebagai wirausaha.
Capaian Pembelajaran Umum	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami konsep, proses, dan peran wirausaha dan kewirausahaan 2. Memahami karakter wirausaha sukses 3. Memahami peran, jenis, dan teknik menciptakan kreativitas dan inovasi dalam kesuksesan 4. Mampu mengidentifikasi dan mengevaluasi peluang usaha 5. Memahami aspek strategi dalam wirausaha 6. Memahami aspek pemasaran dalam wirausaha 7. Memahami aspek keuangan dalam wirausaha 8. Memahami aspek organisasi dan SDM dalam wirausaha 9. Memahami aspek operasional dan produksi dalam wirausaha 10. Mampu menyusun model dan rencana bisnis 11. Memahami cara pengendalian usaha 12. Mampu menjalankan usaha
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa memahami konsep wirausaha dan kewirausahaan. • Mahasiswa memahami peran wirausaha dan kewirausahaan. • Mahasiswa mampu mengenal dan menghargai potensi dalam dirinya • Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan mengelola resiko dalam berwirausaha • Mempunyai sikap yang positif terhadap masalah, mampu mengenali dan memecahkan masalah • Mahasiswa memahami pentingnya sikap proaktif dalam berwirausaha • Mahasiswa memahami pentingnya keras keras dalam berwirausaha • Memahami konsep, bentuk, dan proses kreativitas dan inovasi. • Mampu mengidentifikasi sumber ide dan peluang usaha • Mampu menerapkan teknik-teknik memunculkan ide kreatif dan inovatif • Mampu melakukan analisis kelayakan usaha • Memahami konsep pemasaran • Mampu menyusun strategi pemasaran • Memahami konsep operasional dan produksi • Mampu menyusun strategi operasional dan produksi • Mengenal konsep struktur organisasi sederhana dan praktik-praktik SDM • Mampu menyusun struktur organisasi sederhana dan praktik-praktik SDM sederhana • Mampu mengidentifikasi sumber-sumber modal • Mampu mengelola kas • Mampu mengidentifikasi tingkat pengembalian usaha • Mampu menyusun model bisnis • Mampu menyusun rencana bisnis yang aplikatif


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 36/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<ul style="list-style-type: none"> • Mampu menyampaikan model dan rencana bisnis secara meyakinkan • Mampu menerapkan prinsip-prinsip pengendalian usaha • Mampu mengelola penawaran produk melalui ekspso kewirausahaan
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ditjen Kemendikbud. 2013. <i>Kewirausahaan: Modul pembelajaran. Kemendikbud. Jakarta</i> 2. Hisrich, R.D., Peters, M.P., & Shepherd, A. 2010. <i>Entrepreneurship. McGraw-Hill</i> 3. Suryana, Y, dan Bayu, K. 2010. <i>Kewirausahaan: Pendekatan Karakteristik Wirausahawan Sukses. Kencana. Jakarta</i> 4. <i>Team Dosen Kewirausahaan. 2010. Modul Wirausaha untuk Program Strata-1. Yayasan Rumah Perubahan</i> 5. Zimmerer, T.W. dan Scarborough, N.M. <i>Kewirausahaan dan Manajemen Usaha Kecil. Jilid 1 Salemba Empat,2009</i> 6. Zimmerer, T.W. dan Scarborough, N.M. <i>Kewirausahaan dan Manajemen Usaha Kecil. Jilid 2 Salemba Empat,2009</i>

Mata Kuliah	:	Auditing
Kode	:	AM017
SKS	:	5
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Auditing bertujuan memberikan rerangka dasar bagi mahasiswa dalam memahami konsep, sistem, dan prosedur auditing dasar sehingga mahasiswa mampu melakukan audit kepatuhan dan membantu pemeriksaan atas laporan keuangan perusahaan, dengan topik yaitu pemahaman audit secara umum, sistem pelaksanaan audit, prosedur pelaksanaan audit, <i>Project&Problem Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa diharapkan mampu melakukan audit kepatuhan dan audit laporan keuangan
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<p>Kompetensi khusus yang akan dicapai pada proses pembelajaran matakuliah Auditing:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Mampu mengidentifikasi kompetensi/kemampuan tim audit 2) Mampu memahami objek dan area ruang lingkup audit kepatuhan 3) Mampu memahami proses bisnis dan objek audit kepatuhan 4) Mampu menyusun jadwal pelaksanaan audit kepatuhan 5) Mampu mendistribusikan tugas pelaksanaan audit kepatuhan


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 37/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	<ol style="list-style-type: none"> 6) Mampu memahami tahap-tahap pelaksanaan audit kepatuhan 7) Mampu memahami tujuan pengendalian internal 8) Mampu mengetahui dan mempraktikkan cara memahami pengendalian internal klien melalui <i>Internal Control Quisioner (ICQ)</i> 9) Mampu mengetahui dan mempraktikkan cara memahami pengendalian internal klien melalui pembacaan <i>flowchart</i> 10) Mampu mengetahui dan mempraktikkan cara memahami pengendalian internal klien melalui <i>Narative</i> 11) Mampu melakukan tanya jawab kepada klien dalam rangka pengisian ICQ 12) Mampu melakukan tabulasi terhadap hasil ICQ 13) Mampu mengisi kertas kerja berdasarkan data yang telah diperoleh 14) Mampu menarik kesimpulan sementara terhadap hasil ICQ berdasarkan tabulasi 15) Mampu menyusun program pengujian audit kepatuhan 16) Mampu melaksanakan pengujian audit kepatuhan 17) Mampu menyusun kertas kerja hasil pengujian audit kepatuhan 18) Mampu merumuskan temuan audit kepatuhan 19) Mampu menarik kesimpulan terhadap tingkat kepatuhan auditee berdasarkan kertas kertas kerja hasil pengujian 20) Mampu memberikan rekomendasi terkait <i>out come</i> audit kepatuhan 21) Mampu memahami dan mempraktikkan contoh pengujian <i>substantive</i> untuk akun kas dan setara kas, piutang dagang dan penjualan, persediaan dan pembelian, utang dagang, gaji dan utang beban, biaya dibayar dimuka, surat berharga, aktiva tetap, utang wesel, utang bunga, modal saham, dan laba ditahan 22) Mampu membuat usulan jurnal penyesuaian 23) Mampu membuat reklasifikasi jurnal 24) Mampu menyusun <i>worksheet trial balance</i> (TB1 dan TB2) 25) Mampu menyusun laporan keuangan hasil audit yang terdiri dari laba rugi, laporan laba ditahan, dan neraca
Bahan Pustaka	: 1) Boynten, William C., and Raymond N. Johnson. (2006). <i>Modern Auditing</i> . 8 th Edition, John Wiley & Sons, Inc.

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 38/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


	USA. 2) Ikatan Akuntan Indonesia kompartemen akuntan publik, Standar Profesional Akuntan Publik – per 1 Januari 2001, Salemba Empat, 2001 3) Al. Haryono Yusup. <i>Auditing edisi II</i> . STIE. 2014 4) Modul PBL
--	---

Mata Kuliah	: Manajemen Strategik
Kode	: AM018
SKS	: 4
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman tentang analisis bisnis, rumusan strategi, pengembangan bidang usaha, dan perancangan model bisnis. Topik yang dipelajari adalah Konsep Strategi dan Pentingnya Strategi; Menentukan Arah Perusahaan: Visi, Misi, Sasaran, dan Strategi; Mengevaluasi Lingkungan Eksternal; Evaluasi Sumberdaya, Kemampuan, dan Kemampuan Bersaing Perusahaan; Lima Strategi Generik Berkompetisi; Memperkuat Posisi Bersaing Perusahaan Strategi Korporat; Membangun Kemampuan Eksekusi Strategi Perusahaan; Mengelola Operasi Internal; Budaya Korporat dan Kepemimpinan; <i>Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	: Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu membuat analisis bisnis, rumusan strategi, pengembangan bidang usaha, perancangan model bisnis dan memiliki <i>softskill (learning, literasi, life)</i> yang dibutuhkan di dunia kerja.
Capaian Pembelajaran Khusus	: Mahasiswa mampu: <ol style="list-style-type: none"> 1) Memahami konsep strategis 2) Memahami bagaimana menentukan arah visi misi perusahaan 3) Mengevaluasi lingkungan eksternal perusahaan (<i>opportunity</i> dan <i>threat</i>) 4) Melakukan analisis internal perusahaan 5) Mengetahui pilihan-pilihan stategi yang generik/ umum 6) Merumuskan dan menerapkan strategi berdasarkan analisis eksternal dan internal dalam bentuk model bisnis <i>canvas</i>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 39/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		7) Memiliki <i>softskill</i>
Bahan Pustaka	:	1) Bensoussan, B.E., & Fleisher, C.S. (2013). <i>Analysis Without Paralysis: 12 Toolls For Make Better Strategic Decisions</i> . Pearson Education, Inc. 2) Dess, G. G. Et all. (2014). <i>Strategic Management</i> . New York: McGraw-Hill Education. 3) PPM Manajemen. (2012). <i>BUSINESS MODEL CANVAS: Penerapan di Indonesia</i> . 4) Thompson, et all. (2020). <i>Crafting and Executing Strategy: The Quest for Competitive Advantage</i> . New York: McGraw-Hill Education. 5) Modul PBL

Mata Kuliah	:	Akuntansi Manajemen II
Kode	:	AM019
SKS	:	5
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Akuntansi Manajemen II bertujuan memberikan pengetahuan dan kemampuan menyeluruh dalam memahami dan menjelaskan konsep strategi manajemen dalam pengelolaan biaya perusahaan dan bagaimanakah strategi tersebut berguna dalam membangun keunggulan kompetitif perusahaan terkait dengan <i>The Balanced Scorecard; Strategic-Based Control; Quality and Environmental Cost Management; Cost-Volume-Profit Analysis; Activity Resource Usage Model and Tactical Decision Making; Pricing and Profitability Analysis; Inventory Management; Economic Order Quantity, JIT</i> .
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mempunyai pemahaman dan mampu mengolah informasi akuntansi menjadi informasi yang dapat membantu manajemen perusahaan dalam pengambilan keputusan finansial dan non-finansial yang berguna bagi keunggulan kompetitif perusahaan
Capaian Khusus Pembelajaran	:	1) Mahasiswa mampu menjelaskan dan mengimplementasikan konsep <i>balanced scorecard</i> berkaitan dengan langkah-langkah strategis perusahaan. 2) Mahasiswa mampu menjelaskan dan mengimplementasikan <i>Quality and Environmental Cost Management</i> . 3) Mahasiswa mampu menerapkan analisis <i>Cost-Volume-Profit</i> .


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 40/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

	<p>4) Mahasiswa mampu memahami proses, konsep biaya dan bentuk-bentuk pengambilan keputusan taktis serta implementasinya.</p> <p>5) Mahasiswa mampu menentukan harga produk dan dapat menghitung laba menggunakan <i>absorption</i> dan <i>variable costing</i>.</p> <p>6) Mahasiswa mampu memahami konsep <i>Just-in-Time</i> (JIT) dalam pengelolaan persediaan sebagai saran efisien dan efektif perusahaan.</p>
Bahan Pustaka	: Hansen, Mowen, & Guan, <i>Cost Management: Accounting & Control, 6th</i> , South Western, 2009


Mata Kuliah	: Analisa Laporan Keuangan
Kode	: AM020
SKS	: 4
Deskripsi Mata Kuliah	: Mata kuliah Analisis Laporan Keuangan akan membahas metode, dan teknik analisa laporan keuangan untuk mengukur kinerja keuangan perusahaan sebagai berikut: <i>Overview of financial Statement Analysis, Analysis of Liquidity, Analysis of Activity, Analysis of Solvency, Analysis of Capital Structure, Analysis of Profitability, Comparative, Horizontal, Vertical, Common Size Analysis, Market Strength and Overall Evaluation, Cash Flow Analysis, Analisis Aktivitas Operasi, Manajemen Laba, Analisis Aktivitas Investasi, Credit Analysis, Problem/ Project Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	: Mempelajari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memahami mengenai konsep, teknik penilaian kinerja perusahaan berdasarkan informasi yang disajikan dalam laporan keuangan
Capaian Pembelajaran Khusus	: Memberikan pengetahuan dan kemampuan menyeluruh dalam memahami konsep, teknik dasar penilaian kinerja perusahaan berdasarkan informasi yang disajikan dalam laporan keuangan, sehingga setelah mempelajari mata kuliah Analisis Laporan keuangan, mahasiswa diharapkan mampu: <ol style="list-style-type: none"> 1) Menjelaskan dan mengidentifikasi analisis bisnis, komponen analisis bisnis dan hubungannya dengan analisis laporan keuangan 2) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) likuiditas, <i>Activity, Solvency, Capital Structure,</i>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 41/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<i>Profitability</i>	3) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Comparative method (Horizontal dan Vertical), Common Size Analysis, dan Trend Analysis.</i> 4) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Market Strength and Overall evaluation</i> 5) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Cash Flow</i> 6) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Aktivitas Operasi</i> 7) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Manajemen Laba</i> 8) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Aktivitas Investasi</i> 9) Melakukan analisis (menghitung dan menginterpretasikan) <i>Credit</i>
Bahan Pustaka	:		1) John, Subramanyam, Robert, <i>Financial Statement Analysis</i> , 2011, 11 th edition, Mc Graw.Hill International Edition 2) White, Gerald I., Ashwinpaul C. Sondhi and Dov Fried, <i>The Analysis and uses of Financial Statement</i> , 2006, 6 th edition, John Wiley. (WSF) 3) Kieso, Weigandt, Warfield, <i>Intermediate Accounting IFRS 4th Edition</i> , John Wiley & Sons Inc., 2018 4) Modul PBL
Mata Kuliah	:	Sistem Pengendalian Manajemen	
Kode	:	AM021	
SKS	:	4	
Deskripsi Mata Kuliah	:	Sistem Pengendalian Manajemen (SPM) bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang analisis dan implementasi strategi yang telah ditetapkan oleh manajemen. Topik yang dipelajari adalah Hakekat sistem pengendalian manajemen; Strategi dan Perilaku dalam Organisasi; Pusat tanggung jawab: Pusat Pendapatan, Beban, dan Pusat Laba, Pusat Investasi; Penetapan Harga Transfer; Perencanaan Strategik dan Persiapan Anggaran; Analisis Kinerja Keuangan dan	


		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 42/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		Pengukuran Kinerja; Manajemen Kompensasi; Pengendalian untuk Strategi ter-diferensiasi dan Organisasi Jasa; <i>Project/ Problem Based Learning</i> .
Capaian Pembelajaran Umum	:	Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami hakekat sistem pengendalian manajemen, dan lingkungan sistem pengendalian manajemen. 2. Melakukan analisis tentang bagaimana manajer suatu perusahaan merancang, melaksanakan, dan menggunakan perencanaan dan pengendalian sistem untuk menerapkan strategi di dalam perusahaan. 3. Mengevaluasi sistem (struktur dan proses) secara logis dapat menciptakan <i>goal congruence</i>.
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu menjelaskan dan membedakan konsep sistem pengendalian manajemen dengan perumusan strategi dan pengendalian tugas. 2) Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan-tujuan yang khas dalam organisasi dan dua level strategi (korporasi dan unit bisnis). 3) Mahasiswa mampu menjelaskan pentingnya kesesuaian tujuan, menggambarkan pengaruh tindakan informal dan formal terhadap kesesuaian tujuan, serta peran dari pengendali. 4) Mahasiswa mampu menjelaskan hakekat dari pusat pertanggungjawaban, kriteria yang digunakan untuk mengukur kinerja manajer, khususnya pada pusat pendapatan dan beban. 5) Mahasiswa mampu menjelaskan pertimbangan umum unit produksi dan pemasaran menjadi pusat laba 6) Mahasiswa dapat menjelaskan tujuan harga transfer, metode harga transfer, penetapan harga tingkat korporat, dan mekanisme harga transfer 7) Mahasiswa dapat menjelaskan tipe-tipe aset utama dalam pusat investasi, perbedaan dua metode yaitu ROI dan EVA, masalah-masalah pengukuran pusat investasi dan kinerja manajer. 8) Mahasiswa dapat menjelaskan hakekat perencanaan strategik, teknik-teknik untuk menganalisis dan memutuskan program baru yang diusulkan, teknik yang bermanfaat dalam menganalisis program yang sedang

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 43/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		<p>berlangsung, dan langkah-langkah dalam proses perencanaan strategik.</p> <p>9) Mahasiswa mampu menjelaskan tujuan anggaran, perbedaan anggaran dalam perencanaan strategik dan peramalan, tipe-tipe anggaran, langkah-langkah dalam perencanaan anggaran, serta konsekuensi perilaku proses perencanaan anggaran.</p> <p>10) Mahasiswa mampu menjelaskan penyimpangan antara data aktual dan anggaran, penggunaan penyimpangan untuk proses evaluasi kinerja unit bisnis, serta bagaimana ukuran kinerja nonfinansial digunakan dalam proses pengendalian manajemen.</p> <p>11) Mahasiswa mampu menjelaskan sistem pengukuran kinerja dan pengendalian interaktif.</p> <p>12) Mahasiswa mampu menjelaskan hakekat rencana kompensasi insentif, perbedaan rencana jangka pendek dan jangka panjang, proses menentukan kompensasi pada level korporat dan unit bisnis, dan pendekatan terbaik rencana kompensasi insentif.</p> <p>13) Mahasiswa mampu menjelaskan implikasi strategi korporat yang berbeda terhadap strategi, hubungan antara strategi level bisnis yang berbeda, keunggulan kompetitif, dan bentuk serta struktur sistem pengendalian.</p> <p>14) Mahasiswa mampu menjelaskan pengaruh gaya manajemen terhadap desain dan operasi sistem pengendalian.</p> <p>15) Mahasiswa mampu mengevaluasi apakah sebuah sistem (struktur dan proses) secara logis dapat menciptakan <i>goal congruence</i></p>
Bahan Pustaka	:	<p>1) Anthony, R.N. & Govindarajan, V, 2007. Management Control Systems. Twelfth Edition. McGraw-Hill.</p> <p>2) Modul PBL</p>

Mata Kuliah	:	Metode Penelitian
Kode	:	AM022
SKS	:	4
Deskripsi Mata Kuliah	:	<p>Secara garis besar, mata kuliah ini akan mempelajari topik-topik sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep Dasar Metode Penelitian & Artikel dalam Jurnal dan Tata Tulis Laporan 2. Teori, Variabel dan Hipotesis 3. Pengukuran

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 44/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		4. Sampel 5. Instrumen dan Teknik Pengumpulan Data 6. Validitas dan Reliabilitas 7. Pengujian Statistik
Capaian Pembelajaran Umum	:	Berisi tentang kompetensi umum yang akan dicapai pada proses pembelajaran. Mata kuliah ini memberikan bekal bagi mahasiswa dalam memahami konsep dan metode penelitian. Setelah menempuh mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan melakukan penelitian pada bidang bisnis dan akuntansi dengan menerapkan teknik dan langkah-langkah dalam penyusunan karya ilmiah/skripsi.
Capaian Pembelajaran Khusus	:	Kompetensi khusus yang akan dicapai pada proses pembelajaran adalah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa memahami Konsep Dasar Metode Penelitian & Artikel dalam Jurnal dan Tata Tulis Laporan 2. Mahasiswa memahami Teori, Variabel dan Hipotesis 3. Mahasiswa memahami Pengukuran 4. Mahasiswa memahami Sampel 5. Mahasiswa memahami Instrumen dan Teknik Pengumpulan Data 6. Mahasiswa memahami Validitas dan Reliabilitas 7. Mahasiswa memahami Pengujian Statistik
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cooper, Donald, R., and Schindler, Pamela, S. (2012). <i>Business Research Methods, Eleventh Edition</i>. McGraw-Hill. 2. Hartono, Jogianto. (2013). <i>Metodologi Penelitian Bisnis, Salah Kaprah dan Pengalaman-Pengalaman</i>. Yogyakarta: YBPFE-Yogyakarta. 3. Sekaran, Uma. <i>Metodologi penelitian untuk bisnis</i>. Jakarta: Salemba Empat. 4. Gozali, Imam. (2012). <i>Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program IBM SPSS 20</i>. Semarang: Badan Penerbit Universitas Diponegoro. 5. Winarno, Wing Wahyu. (2015). <i>Analisis Ekonometrika dan Statistik dengan Eviews</i>. Yogyakarta: UPP STIM YKPN. 6. Jogiyanto. (2013). <i>Pedoman Survei Kuesioner</i>. Yogyakarta: BPFE. 7. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia, Nomor 46 tahun 2009, <i>Pedoman umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan</i>.

Mata Kuliah	:	Manajemen Keuangan
Kode	:	AM023
SKS	:	4
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah Manajemen Keuangan memberikan pengetahuan dan kemampuan menyeluruh dalam memahami konsep dasar dan penggunaan peralatan analisis pengelolaan keuangan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 45/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


		<p>perusahaan. Topik yang dipelajari adalah Konsep Dasar Manajemen Keuangan; Keputusan Investasi Jangka Panjang; Struktur Modal dan Kebijakan Dividen; Keputusan Pendanaan Jangka Panjang; Pasar Modal; Manajemen Keuangan Jangka Pendek; Reorganisasi perusahaan; Studi Kelayakan Bisnis (Aspek Keuangan)</p>
Capaian Pembelajaran Umum	:	<p>Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memahami konsep teoritis dan keterampilan secara umum di bidang Manajemen Keuangan, memiliki ketrampilan khusus menganalisis dan menentukan kebijakan keuangan perusahaan</p>
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa memahami materi dasar manajemen keuangan yang terdiri dari: pasar finansial, risiko dan keuntungan, analisis nilai waktu uang, penilaian obligasi, penilaian saham 2) Mahasiswa memahami materi keputusan investasi jangka panjang yang terdiri dari: biaya modal, dasar penganggaran modal, analisis arus kas proyek, analisis risiko dalam penganggaran modal, anggaran modal optimal 3) Mahasiswa memahami Struktur modal dan kebijakan deviden 4) Mahasiswa memahami keputusan pendanaan jangka Panjang 5) Mahasiswa memahami pasar modal 6) Mahasiswa memahami manajemen keuangan jangka pendek 7) Mahasiswa memahami kegagalan perusahaan, penyelesaian dan reorganisasi 8) Mahasiswa memahami penilaian kelayakan bisnis dari faktor keuangan
Bahan Pustaka	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Lukas Setia Atmadjaya. (2008), Manajemen Keuangan. Edisi Revisi. Penerbit ANDI. Yogyakarta 2) Brigham, Eugene F dan Joel F. Houston. 2014. Fundamentals of Financial Management. 14th Edition. Mason: South-Western Cengage Learning

Mata Kuliah	:	Akuntansi Perangkat: <i>SAP Finance</i>
Kode	:	AM024
SKS	:	3

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 46/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	


Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini bertujuan memberikan keterampilan bagi mahasiswa untuk menggunakan teknologi informasi dalam menyusun laporan keuangan, dengan topik yaitu navigasi (<i>G/L Master, bank master, vendor master, customer master, asset master</i>), transaksi (<i>procurement, penjualan, bank dan aset</i>), proses <i>closing, Problem Based Learning</i>
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mampu menerapkan teknologi informasi berbasis <i>Enterprise Resource Planning (SAP Level Finance)</i> dalam proses akuntansi yang bersifat rutin (sesuai SOP)
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memahami navigasi SAP 2) Mahasiswa mampu memahami struktur organisasi dalam laporan keuangan, <i>G/L master</i>, dan pencatatan dalam proses jurnal umum di <i>SAP Level Finance</i> 3) Mahasiswa mampu memahami <i>vendor master</i>, transaksi terkait <i>account payable</i> dan integrasi dengan <i>Materials Management</i>, serta proses <i>closing</i> dalam <i>account payable</i> di <i>SAP Level Finance</i> 4) Mahasiswa mampu memahami <i>customer master data</i>, transaksi terkait <i>account receivable</i> dan integrasi dengan <i>Sales Order Management</i>, serta proses <i>closing</i> dalam <i>account receivable</i> di <i>SAP Level Finance</i> 5) Mahasiswa mampu memahami <i>asset master</i>, transaksi terkait aset, dan proses <i>closing</i> dalam aset di <i>SAP Level Finance</i> 6) Mahasiswa mampu memahami <i>bank master</i>, transaksi terkait bank di <i>SAP Level Finance</i> 7) Mahasiswa mampu memahami proses <i>closing</i> dalam <i>general ledger</i> di <i>SAP Level Finance</i>
Bahan Pustaka	:	Modul SAP AC010 – <i>Business Processes in Financial Accounting</i>

Mata Kuliah	:	Statistika
Kode	:	AM025
SKS	:	3
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah lanjutan untuk meningkatkan pemahaman terhadap metode statistik bisnis, dan mengasah keterampilan menyelesaikan kasus statistik menggunakan komputer serta mampu menggunakan alat-alat analisis statistik yang sesuai dengan permasalahan di bidang bisnis

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 47/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		dan manajemen. Mahasiswa akan diberikan materi praktek langsung di lab komputer.
Capaian Pembelajaran Umum	:	Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat: 1. Mengolah data menggunakan software statistika untuk menyelesaikan permasalahan statistik. 2. Menggunakan metode analisis statistik yang sesuai untuk menyelesaikan permasalahan di bidang akuntansi dan bisnis.
Capaian Pembelajaran Khusus	:	1. Mampu mengumpulkan data dan menentukan teknik sampling 2. Mampu menganalisa dan membedakan antara data nominal, data interval dan data rasio 3. Mampu membedakan pengolahan data statistik parametrik dan non parametrik 4. Mampu memutuskan apakah data valid dan reliabel 5. Mampu menyajikan data 6. Mampu mengolah data dengan menggunakan alat uji analisis 7. Mampu melakukan analisis dan membuat kesimpulan dari data yang diolahnya
Bahan Pustaka	:	<ul style="list-style-type: none"> • Lukas Setia Atmaja, Ph.D, Statistika untuk Bisnis dan Ekonomi, Penerbit Andi Yogyakarta, 2009 2. • J. Supranto, Statistik Teori dan Aplikasi, • Gujarati, Basic Ekonometric


Mata Kuliah	:	Akuntansi Dagang Terapan
Kode	:	AM026
SKS	:	2
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini mempersiapkan mahasiswa untuk mengikuti Sertifikasi Teknisi Akuntansi Kluster Penyusunan Laporan Keuangan dan Aplikasi Komputer Akuntansi. Topik-topik yang akan diajarkan adalah <i>entry</i> jurnal, buku besar, Laporan Keuangan, <i>spreadsheet</i> , dan laporan keuangan berbasis Komputer Akuntansi
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu menyusun Laporan Keuangan untuk Perusahaan Dagang sesuai dengan SAK ETAP/ EMKM
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mahasiswa mampu memproses entri jurnal 2) Mahasiswa mampu memproses buku besar 3) Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan akhir periode sesuai dengan ketentuan SAK ETAP/ EMKM 4) Mahasiswa mampu mempraktikkan profesional dalam bekerja 5) Mahasiswa mampu menerapkan K3 dalam dunia kerja 6) Mahasiswa mampu mengoperasikan <i>spreadsheet</i>

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 48/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		7) Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan berbasis Komputer Akuntansi
Bahan Pustaka	:	1) SAK ETAP/ EMKM 2) Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, & Donald E. Keiso, (2015). Accounting Principles, 12 th Edition. International Student Version, John Wiley & Sons Inc. Canada. 3) Kieso, Weigandt, Warfield, Intermediate Accounting IFRS 4 th Edition, John Wiley & Sons Inc., 2018 4) Modul PBL

Mata Kuliah	:	Skripsi
Kode	:	AM027
SKS	:	10
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah ini dilaksanakan melalui sistem bimbingan antara mahasiswa dengan dosen pembimbing masing-masing. Jadwal bimbingan diserahkan kepada masing-masing dosen
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu melakukan penelitian dan menyusun laporan penelitian
Capaian Pembelajaran Khusus	:	Setelah mengikuti mata kuliah Skripsi, mahasiswa diharapkan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menyusun latar belakang, rumusan masalah dan tujuan dengan baik 2. Mampu menyajikan teori dan tinjauan literatur sesuai dengan topik penelitian 3. Mampu menyusun kerangka berpikir dan hipotesis 4. Mampu menyusun metode penelitian yang tepat sesuai dengan data dan topik penelitian 5. Mampu membuat dan menyajikan proposal skripsi dengan baik 6. Mampu menyajikan dan menganalisis hasil pengolahan data 7. Mampu membuat, melaporkan, dan mempresentasikan skripsi dengan baik 8. Mampu membuat artikel ilmiah dan mempublikasikan ke dalam jurnal
Bahan Pustaka	:	Panduan Skripsi


Mata Kuliah	:	Magang I
Kode	:	AM028
SKS	:	10
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah bertujuan untuk melatih mahasiswa untuk terjun langsung ke dunia kerja. Kuliah ini dilaksanakan dengan mengirim mahasiswa untuk melakukan magang di perusahaan selama jangka waktu minimal 6 bulan, Selanjutnya setelah selesai magang mahasiswa wajib menyusun laporan magang.
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu mempraktikkan ilmu akuntansi dan menyelesaikan masalah-masalah di dunia kerja
Capaian Pembelajaran Khusus	:	1. Mahasiswa mampu memahami praktek kerja di lapangan

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 49/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Mahasiswa mampu menganalisis aplikasi teori yang telah diajarkan dengan praktik yang sebenarnya 3. Mahasiswa mampu secara profesional untuk menyelesaikan masalah-masalah bidang akuntansi yang ada dalam dunia kerja dengan bekal ilmu yang diperoleh selama masa kuliah
Bahan Pustaka	:	<i>Panduan magang mahasiswa</i>
Mata Kuliah	:	Magang II
Kode	:	AM029
SKS	:	10
Deskripsi Mata Kuliah	:	Mata kuliah bertujuan untuk melatih mahasiswa untuk terjun langsung ke dunia kerja. Kuliah ini dilaksanakan dengan mengirim mahasiswa untuk melakukan magang di perusahaan selama jangka waktu minimal 6 bulan, Selanjutnya setelah selesai magang mahasiswa wajib menyusun laporan magang.
Capaian Pembelajaran Umum	:	Mahasiswa mampu mempraktikkan ilmu akuntansi dan menyelesaikan masalah-masalah di dunia kerja
Capaian Pembelajaran Khusus	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa mampu memahami praktek kerja di lapangan 2. Mahasiswa mampu menganalisis aplikasi teori yang telah diajarkan dengan praktik yang sebenarnya 3. Mahasiswa mampu secara profesional untuk menyelesaikan masalah-masalah bidang akuntansi yang ada dalam dunia kerja dengan bekal ilmu yang diperoleh selama masa kuliah
Bahan Pustaka	:	<i>Panduan magang mahasiswa</i>

Lengkapi tabel silabus dengan data seluruh mata kuliah.

Dokumen RPS (terlampir)

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 50/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021	
23 Maret 2020		Program Studi Akuntansi Manajerial	

Peninjauan kurikulum

Evaluasi konten kurikulum dilakukan per semester sesuai dengan perkembangan keilmuan dan kebutuhan pemangku kepentingan. Sedangkan peninjauan kurikulum dilakukan per 5 tahun juga disesuaikan dengan perkembangan keilmuan dan kebutuhan pemangku kepentingan.

No.	No. MK	Nama MK	MK Baru/ Lama/Hapus	Perubahan pada		Alasan Peninjauan	Atas usulan/ masukan dari	Berlaku mulai Sem./Th.
				Silabus/SAP	Buku Ajar			
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9
1	AM001	Akuntansi Keuangan Dasar I	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
2	AM003	Bahasa Inggris Bisnis I	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
3	MKU001	Olah raga	Lama		v	Update		Ganjil 2021
4	MPK001	Agama	Lama		v	Update		Ganjil 2021
5	MPK002	Pancasila	Lama		v	Update		Ganjil 2021
6	MPK003	Kewarganegaraan	Lama		v	Update		Ganjil 2021
7	MPK004	Bahasa Indonesia	Lama		v	Update		Ganjil 2021
8	AM002	Aplikasi Komputer Akuntansi	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
9	AM004	Akuntansi Keuangan Dasar II	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
10	AM005	Perpajakan I	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
11	AM006	Bahasa Inggris Bisnis II	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
12	AM007	Sistem Informasi Akuntansi	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
13	AM008	Akuntansi Keuangan Menengah	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021



No.FO.6.1.1-V2

HAL.
51/52


UPT-PM

DIR

Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021
Program Studi Akuntansi Manajerial

23 Maret 2020

14	AM009	Akuntansi Biaya	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
15	AM010	Perpajakan II	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
16	AM011	Sistem Informasi Manajemen	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
17	AM016	Kewirausahaan	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
18	AM013	Akuntansi Keuangan Lanjutan	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
19	AM014	Akuntansi Manajemen I	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
20	AM015	Manajemen Kuantitatif Operasi	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
21	AM017	Auditing	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
22	AM018	Manajemen Strategik	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
23	AM019	Akuntansi Manajemen II	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
24	AM020	Analisis Laporan Keuangan	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
25	AM021	Sistem Pengendalian Manajemen	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
26	MKU002	Bahasa Inggris I	Lama		v	Update		Ganjil 2021
27	AM012	Akuntansi Perangkat: SAP Fundamental	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
28	MKU003	Bahasa Inggris II	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
29	AM022	Metode Penelitian	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
30	AM023	Manajemen Keuangan	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
31	AM024	Akuntansi Perangkat: SAP Finance	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
32	AM025	Statistika	Lama		v	Update		Ganjil 2021
33	AM026	Akuntansi Dagang Terapan	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021
34	AM027	Skripsi	Lama	v	v	Update	FGD Kurikulum	Ganjil 2021

		No.FO.6.1.1-V2	HAL. 52/52
UPT-PM	DIR	Format Dokumen Kurikulum Tahun 2021 Program Studi Akuntansi Manajerial	
23 Maret 2020			

35	AM028	Magang I	Lama				FGD Kurikulum	Ganjil 2021
36	AM029	Magang II	Lama				FGD Kurikulum	Ganjil 2021

Disetujui,
Ketua Program Studi,



(Arif Darmawan)
NIK : 112090

Batam, 21 Juli 2021
Ketua Tim Kurikulum
Program Studi Akuntansi Manajerial



(Arif Darmawan)
NIK : 112090

CONTROLLED